



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. Einaudi"

Via Vittorio Veneto – 89822 SERRA SAN BRUNO (VV)

Contatti

tel. 0963-71209

web: www.iiseinaudi.edu.it

email: vvis003008@istruzione.it

pec: vvis003008@pec.istruzione.it



I.I.S. "L. Einaudi" Serra San Bruno (VV)

Info

Codice Fiscale: 96013710791

Codice Univoco Ufficio: UFU8XH

Codice Ministeriale: VVIS003008

Circ. n. 112

Serra San Bruno, 24 agosto 2026

☐ Docenti

☐ Personale A.T.A.

☐ D.S.G.A.

☐ Ufficio del personale

☐ Sito web dell'Istituto

Oggetto: Convocazione Collegio dei docenti –

Presa di servizio docenti e personale A.T.A.

Il **Collegio dei docenti** è convocato per martedì 1 settembre, dalle ore 12.00 alle ore 13.30, **presso la sede centrale dell'Istituto**, con il seguente O. d. G.:

- Comunicazione I e II collaboratrice/collaboratore del Dirigente Scolastico
- Individuazione fiduciarie/i e commissione orario
- Organizzazione della scuola
- Adeguamento regolamento d'Istituto (regolamento riunioni "a distanza" organi collegiali): linee d'indirizzo e nomina commissione
- Orario scolastico: orari di ingresso e di uscita delle classi, orario quadriennale, suddivisione dell'orario giornaliero e settimana corta, effettuazione dell'intervallo e gestione distributori, ingressi in ritardo e uscite anticipate alunni, orario laboratori e gestione classi in attività laboratoriali, criteri formulazione orario
- Attività classe prima quadriennale IPSEOA
- Sospensione attività didattiche 5 ottobre e anticipo inizio attività 14 settembre
- Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e dei docenti di sostegno agli alunni
- Criteri per la formazione delle classi e criteri per il passaggio di indirizzo degli alunni neoiscritti
- Attività di potenziamento
- Funzioni strumentali: individuazione aree
- Costituzione Dipartimenti, Gruppi di lavoro, Comitato tecnico-scientifico

- Nomine segretaria/o collegio e GLO, animatore digitale, NIV, team antibullismo, commissione viaggi
- Adeguamento regolamento d'Istituto (regolamento riunioni "a distanza" organi collegiali): linee d'indirizzo e nomina commissione
- Progetto "Inventio": formatori
- Formazione DM n. 38 e DM n. 219
- Scambi culturali ed E-Twinings
- Calendario riunioni
- **La presa di servizio del personale A.T.A.** (esclusivamente per il personale in ingresso nell'organico di questo Istituto nell'A.S. 2026/2027) si effettuerà nella stessa mattina di giorno 1 settembre **tassativamente dalle ore 8.00 alle ore 9.00.**
- **La presa di servizio del personale docente** (esclusivamente per il personale in ingresso nell'organico di questo Istituto nell'A.S. 2026/2027) si effettuerà nella stessa mattina di giorno 1 settembre **tassativamente dalle ore 9.05 alle ore 11.45**

In particolare il giorno 1 settembre 2025 dovranno essere presenti a scuola, per effettuare la presa di servizio, i docenti: neo immessi in ruolo; che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra; che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione; che rientrano nella scuola di titolarità dopo che nel 2025/26 sono stati in assegnazione provvisoria o utilizzazione; che rientrano dal collocamento fuori ruolo; che lo scorso anno (2025/26) hanno ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 e rientrano nella scuola di titolarità; che rientrano da aspettative e congedi straordinari (come, ad esempio, chi rientra dall'aspettativa per motivi familiari/personali o per svolgere un altro lavoro ovvero chi rientra dal congedo per dottorato di ricerca); con incarico al 30/06/2027 e al 31/08/2027 attribuito dall'ATP.

Si rende noto, infine, che le comunicazioni della scuola avvengono esclusivamente tramite il sito web all'indirizzo <https://www.iiseinaudi.edu.it/> (sezioni della home e albo online) o per posta elettronica. La pubblicazione sul sito equivale a notifica per ogni effetto di legge.

Il ricevimento del Dirigente Scolastico nel periodo 25 agosto 2026 – 2 ottobre 2026 si effettua esclusivamente su appuntamento, da richiedere, con congruo anticipo e non per la stessa giornata, all'indirizzo PEO della scuola indicando la motivazione specifica della richiesta (l'appuntamento deve considerarsi confermato solo dopo ricezione di mail o fonogramma da parte della segreteria della scuola). Per motivate e non differibili esigenze urgenti il Dirigente Scolastico può essere contattato per il tramite del Collaboratore scolastico in servizio all'ingresso dell'edificio della presidenza o, nel caso di sua momentanea assenza, tramite l'ufficio del protocollo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonino Ceravolo