



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. Einaudi"

Via Vittorio Veneto – 89822 SERRA SAN BRUNO (VV)

### Contatti

tel. 0963-71209

web: [www.iiseinaudi.edu.it](http://www.iiseinaudi.edu.it)

email: [vvis003008@istruzione.it](mailto:vvis003008@istruzione.it)

pec: [vvis003008@pec.istruzione.it](mailto:vvis003008@pec.istruzione.it)



I.I.S. "L. Einaudi" Serra San Bruno (VV)

### Info

Codice Fiscale: 96013710791

Codice Univoco Ufficio: UFU8XH

Codice Ministeriale: VVIS003008

Circ. n. 142

Serra San Bruno, 9/6/2022

- Prof. M. Marzano, prof.ssa M. C. Iennarella
  - Docenti
  - D.S.G.A.
  - Sito web

### Oggetto: Convocazione del GLI e del Collegio dei docenti – 21 giugno 2022

Il **Gruppo di lavoro sull'inclusione** è convocato, in modalità a distanza, per martedì 21 giugno alle ore 15.30 con il seguente O. d. G.:

- Piano annuale inclusività 2022-2023

I lavori del GLI saranno coordinati dalla professoressa M. C. Iennarella, sostituita, in caso di assenza, dalla professoressa A. Iennarella.

Il **Collegio dei docenti** è convocato, in modalità a distanza, per martedì 21 giugno alle ore 16.30 con il seguente O. d. G.:

1. Piano annuale inclusività
2. Scuola Estate 2022
3. Relazione finale dei docenti fiduciari di indirizzo
4. Relazione finale dei docenti incaricati di "funzioni strumentali"
5. Relazione finale dei docenti referenti (Corsi di istruzione adulti, BES, Biblioteca d'Istituto, Ed. Legalità, Gutenberg, Gestione RE, Monitoraggio assenze alunni, Covid-19)
6. Relazione finale dell'animatore digitale e del "team digitale" (N. B. La relazione del team digitale può essere unica per l'intero gruppo e sottoscritta da tutti i componenti e dovrà contenere l'indicazione analitica delle attività svolte con specifico riferimento a classi-indirizzi, periodi e modalità d'intervento, ecc.)
7. Relazioni tutor PFI dell'IPSEOA
8. Relazioni dei coordinatori d'indirizzo dei Percorsi per le competenze trasversali (la relazione dovrà contenere l'indicazione analitica delle attività svolte con specifico riferimento a classi-indirizzi, periodi di svolgimento, ecc.) e della coordinatrice dell'Educazione Civica

**Le relazioni di cui ai punti 3-8 dell'O.d.G. dovranno essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo .edu del prof. Massimo Marzano entro venerdì 17 giugno.** Entro la stessa data i docenti che abbiano svolto corsi e/o attività finanziati con risorse dell'Istituzione scolastica (POF, ASL, sportelli didattici, corsi di recupero, ecc.) dovranno produrre, con trasmissione al medesimo indirizzo di posta sopra richiamato, una relazione illustrativa rinviando in essa alla documentazione dei suddetti corsi, completa in ogni sua parte, depositata

agli atti della scuola (ufficio della D.S.G.A.). Si rammenta la necessità della regolarità nella tenuta dei registri delle attività svolte (ore di attività, firme docenti, firme allievi, eventuale firma dei tutor aziendali, ecc.), in assenza della quale non si procederà alla liquidazione dei compensi. Da ultimo, i docenti che abbiano svolto attività di supporto ai progetti della scuola (es. orientamento in ingresso per gli alunni della scuola del I ciclo) e per le quali non poteva essere prevista, per la natura stessa di tali progetti, la firma degli alunni produrranno un diario di bordo delle proprie attività, inviato anch'esso entro la medesima data, indicando con precisione: giorni e orari di svolgimento di ciascuna attività, luoghi di effettuazione, destinatari, modalità di realizzazione, tematiche affrontate.

La D.S.G.A. curerà la parte istruttoria ai fini della liquidazione dei compensi spettanti.

Il GLI e il Collegio verranno svolti secondo le modalità online consuete. Le presenze saranno accertate dal prof. Marzano mediante appello nominale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonino CERAVOLO